**三田図書館・情報学会　研究助成申請書**

**申請者氏名:**

**ふりがな:**

**所属:**

**指導教授（指導を受けている場合のみ）:**

**郵便番号:**

**住所:**

**電話番号:**

**電子メール:**

**研究課題**

**研究目的と意義（500文字程度）**

(1)研究目的 (2)明らかにしたい点 (3)研究の意義をご記入下さい。

**研究内容と方法（500文字程度）**

研究の内容と主として用いる研究方法を上記の研究目的との関係がわかるようにご記入下さい。

**研究の特色と期待される成果（350文字程度）**

**これまでの研究経過と準備状況（200文字程度）**

**研究経費総額（円）**

**明細（研究計画との対応が分るよう具体的に積算根拠も含めて記入してください）**

1.「旅費」は、用件・行先・人数・日数・単価等をご記入ください。
2.「謝金」は、アルバイト手当とその他謝金と分けてください。アルバイト手当は、用途と単価・時間・人数を明記してください。
3.「その他」は、会合費、交通費、通信運搬費、電算機使用料等、種別ごとにご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **消耗品費** | **旅費** | **謝金** | **その他** |
| **品名** | **金額** | **事項** | **金額** | **事項** | **金額** | **事項** | **金額** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **計** |  | **計** |  | **計** |  | **計** |  |

**経費の必要性（350文字程度）**

上記の項目ごとにご記入ください。